



ประกาศคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์
เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินการขอตรวจสอบผลการเรียน
คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

เพื่อให้การบริหารงานด้านการจัดการเรียนการสอน ของคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ.2533 ประกอบกับมติคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2563 ได้จัดทำประกาศแนวปฏิบัติการดำเนินการขอตรวจสอบผลการเรียน และในการประชุมครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2565 จึงได้ปรับปรุงและจัดทำประกาศแนวปฏิบัติการดำเนินการขอตรวจสอบผลการเรียน คณะพยาบาลศาสตร์ ดังนี้

เมื่อนิสิตมีความต้องการขอตรวจสอบคะแนน/ตรวจสอบเกรด ให้ดำเนินการดังนี้

1. ให้นิสิตแจ้งความประสงค์ที่ฝ่ายวิชาการคณะพยาบาลศาสตร์ โดยแสดงบัตรประจำตัวนิสิต พร้อมทั้งกรอกใบคำร้องขอตรวจสอบคะแนน/ตรวจสอบเกรด ณ คณะพยาบาลศาสตร์ ในวัน เวลาราชการ
2. นิสิตสามารถยื่นขอตรวจสอบคะแนน/ตรวจสอบเกรด ได้ภายใน 30 วัน หลังจากประกาศผลสอบ
3. นิสิตสามารถยื่นขอตรวจสอบคะแนน/ตรวจสอบเกรดได้ด้วยตนเองเท่านั้น
4. ฝ่ายวิชาการ ดำเนินการดังนี้
 - 4.1 แจ้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาเพื่อขอเอกสารการตรวจสอบคะแนน/ตรวจสอบเกรด
 - 4.2 นัดวัน เวลา ในการอนุญาตให้นิสิตขอตรวจสอบคะแนน/ตรวจสอบเกรด
5. กระบวนการตรวจสอบคะแนน/เกรด
 - 5.1 กรณีตรวจสอบคะแนน ผู้รับผิดชอบรายวิชาดำเนินการในการตรวจสอบคะแนนและรายงานผลต่อคณบดี
 - 5.2 กรณีตรวจสอบเกรด ฝ่ายวิชาการแจ้งรายชื่อตัวแทนในการตรวจสอบเกรด จำนวน 2 คน เป็นผู้ร่วมตรวจสอบเกรด แจ้งรายละเอียดเกรดต่อนิสิตเพื่อดำเนินการและรับทราบผลการตรวจสอบเกรด และรายงานผลการตรวจสอบเกรดต่อคณบดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ.2565


1 คณ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุยงค์ จันทรวิจิตร)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
แบบคำร้องขอตรวจสอบคะแนน/ตรวจสอบเกรด

เรื่อง ขอตรวจสอบคะแนน/ตรวจสอบเกรด

เรียน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ (ผ่านรองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา)

ด้วยข้าพเจ้า.....รหัสสนិត.....ชั้นปี.....
หลักสูตร.....สังกัด.....โทรศัพท์.....
ลงทะเบียนเรียนรายวิชา.....รหัสรายวิชา.....
ภาคเรียน.....ปีการศึกษา.....สังกัดภาควิชา.....

คณะพยาบาลศาสตร์ มีความประสงค์

☐ ขอตรวจสอบคะแนน (ระบุรายละเอียด เช่น คะแนนส่วนใด สอบ ณ วันที่เท่าไร และ
ประเด็นที่สงสัยและขอตรวจสอบ).....

☐ ตรวจสอบเกรด (ระบุ ประเด็นที่สงสัยและขอตรวจสอบ).....

ในรายวิชาดังกล่าวข้างต้นด้วยตนเอง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....(นิต)

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอคิดเห็น.....

ลงชื่อ.....

(ผศ.ดร.นิชกานต์ ทรงไทย)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและหลักสูตร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

...../รับทราบ

ข้อคิดเห็น.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รับทราบผลการตรวจสอบ

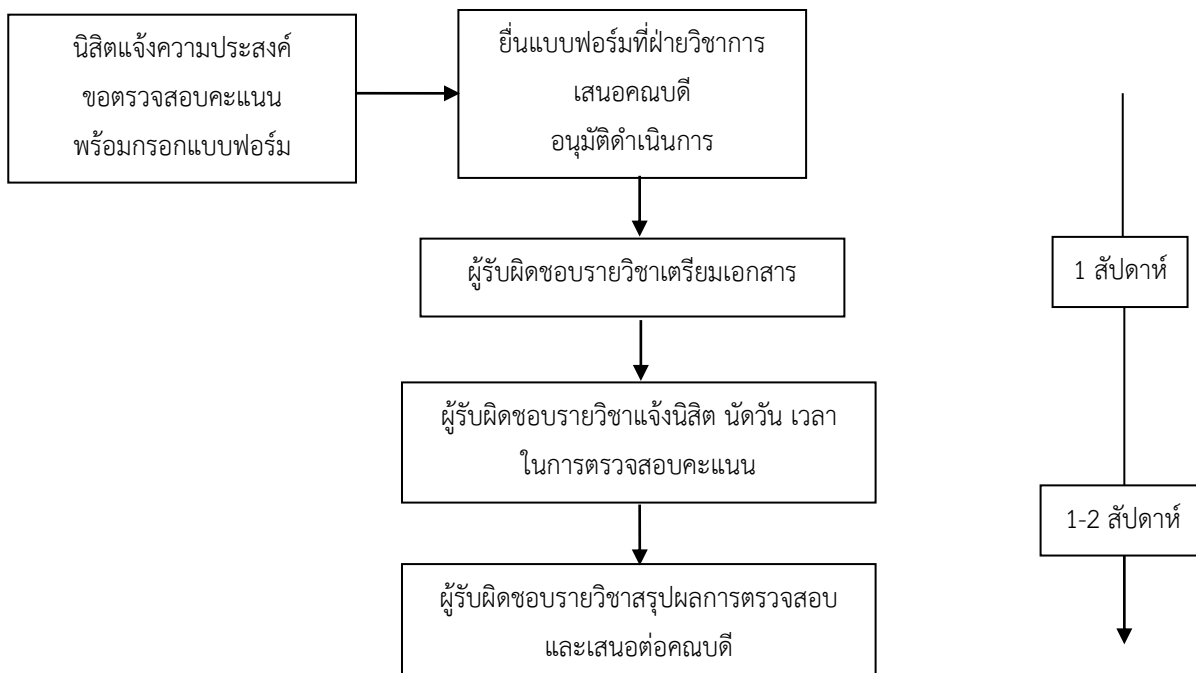
ความคิดเห็นของนิสิต

- ☐ ตรวจสอบคะแนน/ตรวจสอบเกรดแล้วพบว่ามีความถูกต้อง
- ☐ ตรวจสอบคะแนน/เกรด แล้วยังมีข้อสงสัย ดังนี้
-

ลงชื่อ.....นิสิต
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขั้นตอนการขอตรวจสอบคะแนน

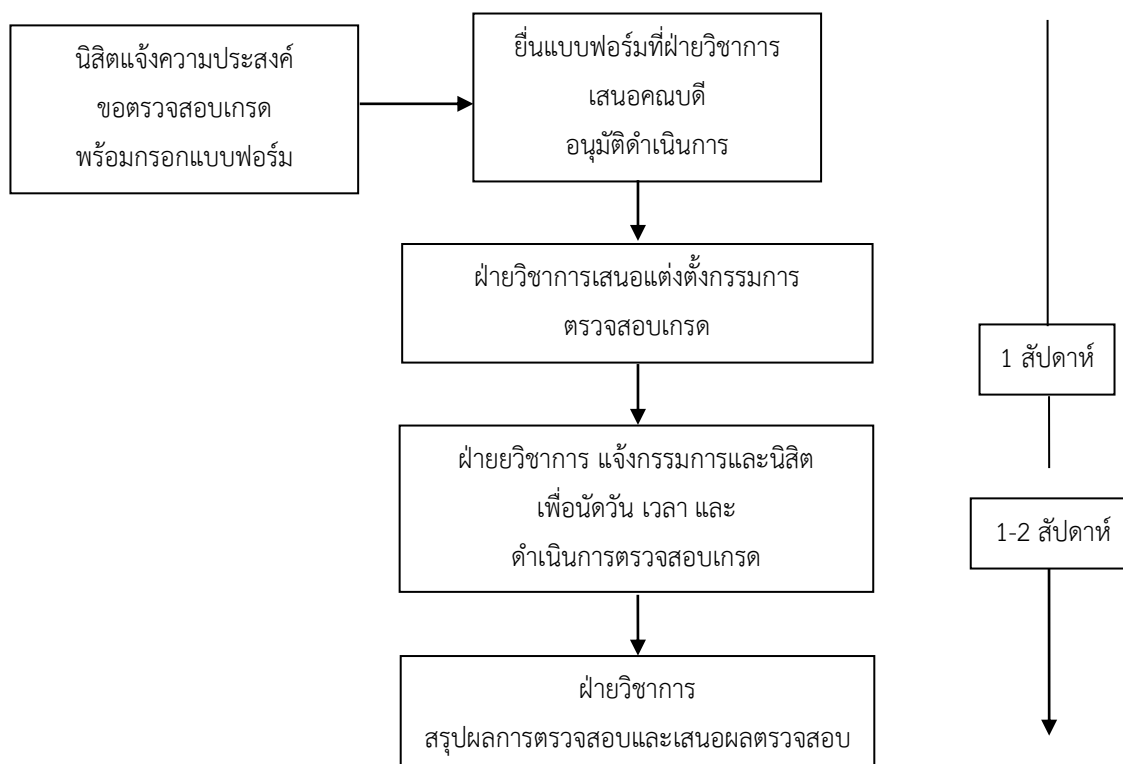
1. ให้แสดงบัตรประจำตัวนิสิตพร้อมทั้งกรอกใบคำร้องขอตรวจสอบคะแนน/ตรวจสอบเกรด ณ ฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์ ในวัน เวลา ราชการ
2. ฝ่ายวิชาการ ประสานผู้รับผิดชอบรายวิชาเพื่อเตรียมเอกสารในการตรวจสอบคะแนนสอบ
3. ผู้รับผิดชอบรายวิชาแจ้งนิสิต เพื่อแจ้งวัน/เวลา ที่สามารถขอตรวจสอบคะแนนได้



- กรณีเป็นการตรวจสอบคะแนนในส่วนของผู้รับผิดชอบรายวิชาให้หัวหน้ากลุ่มวิชาดำเนินการแทน

ขั้นตอนการขอตรวจสอบเกรด

1. ให้แสดงบัตรประจำตัวนิสิตพร้อมทั้งกรอกใบคำร้องขอตรวจสอบคะแนน/ตรวจสอบเกรด ณ ฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์ ในวัน เวลา ราชการ
2. ฝ่ายวิชาการ ประสานผู้รับผิดชอบรายวิชาเพื่อขอเอกสาร
3. ฝ่ายวิชาการเสนอแต่งตั้งกรรมการการตรวจสอบคะแนน/ตรวจสอบเกรด
4. ฝ่ายวิชาการแจ้งนิสิต เพื่อแจ้งวัน/เวลา ที่สามารถมาขอดูเกรดหรือคะแนนได้
5. หากมีข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์



หมายเหตุ

- กรรมการตรวจสอบเกรด ประกอบด้วย รองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาการและหลักสูตร ตัวแทนผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตัวแทนจากกลุ่มวิชาที่ไม่เกี่ยวข้องกับวิชาที่ขอตรวจสอบ และหัวหน้างานบริการการศึกษา
- กรณีรายวิชาที่รองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาการและหลักสูตร เป็นผู้รับผิดชอบรายวิชา ให้หัวหน้างานบริการการศึกษา ดำเนินการตามระบบโดยผ่านคณบดีโดยตรง

แบบรายงานผลการขอตรวจสอบคะแนน

เรื่อง รายงานการขอตรวจสอบคะแนน

เรียน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ (ผ่านรองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา)

ด้วยข้าพเจ้า.....สังกัด.....

โทรศัพท์.....

ผู้รับผิดชอบรายวิชา.....รหัสรายวิชา.....

หลักสูตร.....

ภาคเรียน.....ปีการศึกษา.....สังกัดภาควิชา.....

คณะพยาบาลศาสตร์ ขอชี้แจงรายละเอียดผลการตรวจสอบคะแนน

นาย/นางสาว.....รหัสบันทึก.....ชั้นปี.....

โทรศัพท์.....ดังนี้

นิสิต ☐ รับทราบคะแนนและยืนยันความถูกต้อง

☐ รับทราบคะแนนโดยยังมีข้อสงสัย ดังนี้

.....
.....
.....

ขอคิดเห็นเพิ่มเติม

.....
.....
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบรายวิชา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

...../ขอคิดเห็น

ความคิดเห็น.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบรายงานผลการขอตรวจสอบเกรด

เรื่อง รายงานการขอตรวจสอบเกรด

เรียน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ด้วยฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์ ร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบเกรด ได้ดำเนินการ
ตรวจสอบเกรดตามแนวปฏิบัติการดำเนินการขอตรวจสอบผลการเรียน คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัย
นเรศวร ในกรณีรายวิชา.....รหัสวิชา.....
หลักสูตร.....
ภาคเรียน.....ปีการศึกษา.....สังกัดภาควิชา.....
โดยมี.....เป็นผู้รับผิดชอบรายวิชา
ขอชี้แจงรายละเอียดผลการตรวจสอบเกรด นาย/นางสาว.....
รหัสนิสิต.....ชั้นปี.....โทรศัพท์.....ดังนี้

นิสิต ☐ รับทราบเกรดและยืนยันความถูกต้อง

☐ รับทราบเกรดโดยยังมีข้อสงสัย ดังนี้

.....
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ความคิดเห็น คณะกรรมการ คนที่ 1	ความคิดเห็น คณะกรรมการ คนที่ 2
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(.....)	(.....)
ตัวแทนกลุ่มวิชา.....	ตัวแทนผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ความคิดเห็น.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

รองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาการและบัณฑิตศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....